

## Privatlivspolitik for CS Auto ApS's kunder

Politik for behandling af oplysninger om kunde

*Udarbejdet af Nikolai Hünersen*



**Indholdsfortegnelse:**

1	Indledning.....	3
2	Generelt om behandling af persondata.....	3
3	Dataansvarlig.....	3
4	Behandlingsformål; kategorier af oplysninger, der behandles .....	4
4.1	Hvilke data indsamles.....	4
4.1.1	Automatisk indsamlede data .....	4
4.1.2	Oplysninger du selv afgiver.....	5
5	Behandlingsgrundlag .....	5
6	Modtagere og videregivelse af persondata.....	6
7	Opbevaringstids og slettepolitik .....	6
8	Indsigtsret, berigtigelse og sletning (art. 13.2.b, jf. art. 15.) .....	6
9	Dataportabilitet og profilering.....	7
10	Samtykke.....	7
11	Cookies.....	8
11.1	Hvad er cookies?.....	8
11.2	Cookietyper og deres formål .....	8
11.3	Slet eller slå cookies fra i browseren .....	8
12	Sikkerhed.....	8
13	Klager (art. 77).....	9
14	Version og opdatering.....	9

## 1 Indledning:

Denne politik beskriver, hvordan vi anvender og beskytter persondata.

Denne politik har til formål at opfylde kravene i Persondataforordningen, herunder særligt art.13

Nikolai Hünersen er ansvarlig for opdatering og kontrol af politikken.

Hvor der i politikken henvises til lovartikler refererer dette til Persondataforordningen, og hvor der er tale om paragraf-henvisninger, sker dette til Persondataloven.

## 2 Generelt om behandling af persondata:

Enhver behandling af persondata i vores virksomhed sker under henvisning til principperne om lovlighed, rimelighed og gennemsigtighed. Persondata indsamles alene til udtrykkeligt angivne og legitime formål, ligesom vi iagttager princippet om dataminering. Vi tilstræber, at alle oplysninger er korrekte og ajourførte, ligesom principperne om opbevaringsbegrænsning, integritet og fortrolighed og ikke mindst ansvarlighed er sat i højsædet.

Hvis du har spørgsmål til vores behandling af persondata og denne persondatapolitik, er du altid velkommen til at kontakte Nikolai Hünersen der har det interne overordnede ansvar herfor.

## 3 Dataansvarlig:

CS Auto ApS er dataansvarlig, og vi sikrer, at dine persondata behandles i overensstemmelse med lovgivningen.

### Kontaktoplysninger:

CS Auto ApS  
Bovvej 27 A  
Cvr. nr. 33040326  
Telefonnr.: 74673038  
e-mail: [cs@cs-autotransport.dk](mailto:cs@cs-autotransport.dk)  
Website: [csautoaps.dk](http://csautoaps.dk)

## 4 Behandlingsformål; kategorier af oplysninger, der behandles:

Formålet med behandling af persondata kan være mangeartede, men følgende eksempler er de mest gængse. Hvis vi undtagelsesvist skal behandle persondata til formål, der er uforenelige med nedenstående, vil du blive orienteret herom. Tilsvarende gælder, såfremt vi indsamler eller behandler persondata fra andre end dig.

- gennemførelse af ordrer.
- registrering af køretøjer.
- håndtering af forsikrings- og finansieringsydelser.
- opfyldelse af reklamations- og garantiforpligtelser.
- opfølgning på udlejning og værkstedsbesøg.
- kommunikation i forbindelse med din ordre eller andre forespørgsler til os.
- sikring af brugervenlighed og sikkerhed.
- optimering af vores digitale løsninger.
- mulighed for at deltage i kundeundersøgelser, konkurrencer, lodtrækninger, m.m. via digitale løsninger.
- Arkiv over registrerede produkter og tilhørende personlige oplysninger.

### 4.1 Hvilke data indsamles:

Vi anvender data om dig for at opfylde vores aftale med dig samt for at gøre vores service bedre og sikre kvalitet i vores produkter og tjenester. De persondata, vi behandler, omfatter:

#### 4.1.1 Automatisk indsamlede data:

Vi har en række digitale løsninger baseret på forskellige teknologier med det formål at sikre brugervenlighed og sikkerhed. Disse teknologier kan automatisk opsamle data for at kunne tilbyde den bedst mulige løsning, enten direkte af os eller af en tredjepart på vegne af os. Analyse af klikstrømsdata og cookies er eksempler på dette. Det gælder eksempelvis vores kontaktfunktion på websiden og den automatiske tidsbestilling herigennem.

Alle besøg til en digital løsning medfører, at der sendes oplysninger fra den browser, du benytter, til en server. Det er via analyse af disse data, at vi optimerer de digitale løsninger. Data opsamles via tredjepart på vegne af os. Der kan opsamles data om din

browser for at administrere vores system og foretage interne, marketingsrelaterede analyser baseret på din adfærd. Eksempler på data, der opsamles og analyseres:

- dato og tidspunkt for besøg
- de sider, der besøges i løsningen
- IP-adressens geografiske placering
- oplysninger om den anvendte browser og computer (type, version, operativsystem m.m.)
- URL fra henvisningssted (siden, hvorfra den besøgende er kommet til vores løsning)

Vi anvender FTZ<sup>+</sup>, E-conomic og Danaweb der fungerer som databehandler for os. Vi er dataansvarlige for de indsamlede data, og de indsamlede data bliver ikke videregivet, medmindre der foreligger et samtykke eller der er tale om en retsligt krav.

Du kan læse mere om vores brug af cookies under pkt. 11.

### 4.1.2 Oplysninger du selv afgiver:

Vi noterer naturligvis de oplysninger, du selv giver os i forbindelse med et fysisk besøg eller et besøg på vores webside.

Eksempler på data, som du aktivt afgiver, er som oftest almindelige og omfatter navn, adresse, telefonnummer, e-mailadresse m.v. og stammer oftest fra:

- Oplysninger vi modtager fra dig i forbindelse med gennemførelse af ordre
- Oplysninger du deler med os via sociale medier
- Oplysninger sendt på e-mail
- Oplysninger du deler med os, når du deltager i undersøgelser, events og konkurrencer

Listen er ikke udtømmende.

## 5 Behandlingsgrundlag:

Persondata behandles hovedsagelig med hjemmel i art. 6.1.b, idet behandling er nødvendig af hensyn til opfyldelse af kontraktretlige forpligtelser mellem os.

Visse oplysninger, herunder følsomme, behandles i videst muligt omfang på baggrund af et samtykke, jf. straks nedenfor.

### **6 Modtagere og videregivelse af persondata:**

Vi videregiver udelukkende persondata til tredjepart i overensstemmelse med, hvad der er anført i denne privatlivspolitik.

Vi kan videregive dine oplysninger, såfremt vi er forpligtet til at videregive eller dele disse, for at overholde en retslig forpligtelse. Videregivelse kan også ske efter anvisning fra en domstol eller en anden myndighed, eller for at beskytte varemærker, rettigheder eller ejendom. Dette indebærer udveksling af oplysninger med andre virksomheder og organisationer med henblik på beskyttelse mod svindel.

Vi anvender tjenesteudbydere og databehandlere, der udfører arbejde på vores vegne. Tjenesterne kan fx være server hosting og systemvedligeholdelse, analyse, betalingsløsninger, adresse- og soliditetskontrol, e-mail service, m.m. Disse samarbejdspartnere kan få adgang til data i det omfang, det er nødvendigt for at levere deres tjenester og services. Samarbejdspartnerne vil være kontraktligt forpligtet til at behandle alle data strengt fortroligt, og har dermed ikke tilladelse til at anvende data til andet end, hvad der er omfattet af den kontraktuelle forpligtelse overfor os. Vi kontrollerer, at vores samarbejdspartnere indenfor databehandling overholder deres forpligtelser. Såfremt vi videregiver dine oplysninger til en tjenesteudbyder eller databehandler udenfor EU, sikrer vi, at vi overholder de krav lovgivningen stiller til sådanne overførsler.

Vi indsamler aldrig persondata, uden at du selv har givet os disse oplysninger ved registrering, køb eller deltagelse i en undersøgelse m.v.

### **7 Opbevaringstids og slettepolitik:**

Vi gemmer oplysninger om dig, så længe vi har et legitimt og sagligt grundlag herfor, herunder så vi har mulighed for at betjene dig og din bil bedst muligt.

Som udgangspunkt vil alle persondata blive slettet efter 5 år efter afslutning af kundeforholdet, hvorved der menes sidste aktive transaktion. Persondata kan blive gemt længere, såfremt der er et sagligt behov herfor, eksempelvis hvis et retskrav skal fastlægges, gøres gældende eller forsvares, jf. art. 17.3.e.

Cookies, jf. pkt. 11 slettes dog senest 2 år efter brug.

### **8 Indsigtsret, berigtigelse og sletning (art. 13.2.b, jf. art. 15.):**

Du har en ret til at anmode om indsigt i forhold til de oplysninger, som vi behandler. De oplysninger, du kan anmode om er i hvert fald:

- at der behandles persondata
- hvad der behandles
- formålene med behandlingen
- de berørte kategorier af persondata (almindelige eller følsomme)
- tidsrummet, hvori de behandles, herunder opbevares
- retten til at
  - o anmode om berigtigelse eller sletning
  - o indgive klage til Datatilsynet

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv korrigeret uden unødigt forsinkelse. Du må selv tage initiativet til en sådan berigtigelse.

Du kan ligeledes anmode om at blive slettet ("retten til at blive glemt"), dog først efter udløbet af vores lovgivningsmæssige opbevaringspligt i medfør af bogføringsloven. Du kan også kontakte os, hvis du mener, at dine persondata bliver behandlet i strid med lovgivningen eller andre retlige forpligtelser.

Når du henvender dig med en anmodning om at få rettet eller slettet dine persondata, undersøger vi, om betingelserne er opfyldt, og gennemfører i så fald ændringer eller sletning så hurtigt som muligt.

## 9 Dataportabilitet og profilering:

Du har ret til at modtage de persondata, du har stillet til rådighed for os, og dem, vi har indhentet om dig hos andre aktører på baggrund af dit samtykke. Hvis vi behandler data om dig som led i en kontrakt, hvor du er part, kan du også få tilsendt dine data. Du har også ret til at overføre disse persondata til en anden tjenesteudbyder.

Hvis du ønsker at bruge din ret til data-portabilitet, vil du modtage dine persondata fra os i et almindeligt anvendt format.

Vi foretager i almindelighed ikke profilering, dvs. automatiserede afgørelser til brug for analyser eller lignende.

## 10 Samtykke:

Hvor samtykke er nødvendigt som behandlingsgrundlag, skal vi kunne dokumentere, at der foreligger et sådant. Derfor kræver vi altid et samtykke skriftligt.

Et samtykke er en frivillig, specifik, informeret og utvetydig viljestilkendegivelse omkring en behandling af personoplysninger. Du kan til enhver tid trække dit samtykke tilbage, og såfremt det er eneste behandlingsgrundlag, vil fremtidig behandling ophøre. Vores opbevaringspligt og -ret ændres dog ikke heraf.

Samtykket kan trækkes tilbage ved at rette henvendelse til os enten skriftligt, telefonisk eller fysisk på de kontaktoplysninger, der er anført under pkt. 1.

## 11 Cookies:

### 11.1 Hvad er cookies?

Cookies er små tekstfiler, der indeholder bogstaver og tal, som sættes på din computer eller anden enhed. Cookies sættes, når du besøger et websted, der bruger cookies og de kan bruges til at holde styr på hvilke sider du har besøgt, de kan hjælpe dig til at fortsætte, hvor du slap eller de kan huske dine sprogindstillinger eller andre præferencer. Der er ingen personlige oplysninger gemt i vores cookies, og de kan ikke indeholde virus.

Hvis vi placerer cookies, bliver du informeret om anvendelsen og formålet med at indsamle data via cookies. Samtidig bliver du bedt om at afgive dit samtykke. Nødvendige cookies til sikring af funktionalitet og indstillinger kan dog anvendes uden dit samtykke.

### 11.2 Cookietyper og deres formål:

Formålet med cookies er at foretage trafikmåling og lette din brugeroplevelse af websiden. Websiden bruger cookies fra Google Analytics til at måle trafikken på websitet. Du kan fravælge cookies her: <https://www.csautoaps.dk/kontakt/cookiedeklaration.aspx>

### 11.3 Slet eller slå cookies fra i browseren:

Du kan til enhver tid ændre eller tilbagetrække dit samtykke fra Cookiedeklarationen på vores hjemmeside. Ved at klikke på følgende link:

<https://www.csautoaps.dk/kontakt/cookiedeklaration.aspx> og herefter klikke *på ændring af din samtykke*.

Du skal dog være opmærksom på, at hvis du gør det, er der mange funktioner og services på internettet, du ikke kan bruge.

## 12 Sikkerhed:

Vi beskytter dine persondata og har et sæt interne regler om informations- og IT-sikkerhed.



Vores interne sikkerhedsregler indeholder instrukser og foranstaltninger, der beskytter dine persondata mod at blive tilintetgjort, gå tabt eller blive ændret, mod uautoriseret offentliggørelse, og mod at uvedkommende får adgang eller kendskab til dem.

Vi har fastlagte procedurer for tildeling af adgangsrettigheder til de af vores medarbejdere, der behandler persondata, herunder følsomme. Vi kontrollerer deres faktiske adgang gennem logning, koder og tilsyn. For at undgå datatab tager vi løbende backup af vores datasæt.

I tilfælde af et sikkerhedsbrud, der resulterer i en høj risiko for dig for diskrimination, ID-tyveri, økonomisk tab, tab af omdømme eller anden væsentlig ulempe, vil vi underrette dig om sikkerhedsbruddet så hurtigt som muligt, ligesom vi har en lovbestemt anmeldelsespligt.

### **13 Klager (art. 77):**

Enhver registreret har ret til at indgive klage til Datatilsynet over vores behandling af persondata.

Klage sker ved henvendelse til

Datatilsynet  
Borgergade 28, 5.  
1300 København K  
e-mail: [dt@datatilsynet.dk](mailto:dt@datatilsynet.dk)  
tlf: 3319 3200

### **14 Version og opdatering:**

Den hurtige udvikling af internettet betyder, at ændringer i vores privatlivspolitik kan blive nødvendige. Vi forbeholder os derfor ret til at opdatere og ændre nærværende retningslinjer for behandling af persondata. Gør vi det, retter vi selvfølgelig datoen for "sidst opdateret" nederst på siden. I tilfælde af væsentlige ændringer giver vi dig besked i form af en synlig meddelelse på vores webside.